

江苏省教育厅

苏教师函〔2020〕2号

省教育厅关于做好2020年度职业院校 兼职教师奖补项目申报工作的通知

各设区市教育局，昆山市、泰兴市、沭阳县教育局，各高职院校：

根据《教育部等四部门关于印发<深化新时代职业教育“双师型”教师队伍建设改革实施方案>的通知》（教师〔2019〕6号）、《财政部教育部关于提前下达2020年现代职业教育质量提升计划资金预算的通知》（财教〔2019〕201号）、《关于印发职业学校兼职教师管理办法的通知》（教师〔2012〕14号）等文件精神，2020年继续对职业院校兼职教师实行经费奖补。现将有关事项通知如下。

一、奖补范围、对象及范围

奖补范围为全省中职学校和高职院校聘请的兼职教师。重点面向战略性新兴产业、高新技术产业等国家亟需特需专业及技术技能积累、民族文化遗产与创新等方面的领域，支持一批具有创新实践经验的企业家、高科技人才、高技能人才等担任我省职业院校兼职教师（包括省高职院校产业教授）。一般应为企事业单位在职人员，专业教学急需的也可聘请退休人员。兼职教师包括个人兼职和团队（3人左右）兼职两种形式，优先奖补长期聘用

的兼职教师。

二、奖补对象基本条件

（一）具备良好的思想政治素质和职业道德，遵纪守法，热爱教育事业，身心健康。遵守职业道德规范，严格执行职业院校教学管理制度。

（二）有较高的专业素养和技能水平，能够胜任职业院校教学工作。一般应具有中级以上专业技术职称（职务）或高级工以上等级职业资格（职务），特殊情况也可聘请具有特殊技能、在相关行业中具有一定声誉的能工巧匠、国家级和省级非物质文化遗产传承人。

（三）学校需与行业企业或个人签订相关兼职协议（明确工作内容、任教学时等）。原则上每学年任教时间累计不少于 160 学时（其中，团队成员每人不少于 60 学时），主要承担授课、指导实习实践或技能大赛、创新创业教育等工作。

（四）初次聘请的退休人员，离开原工作岗位的时间原则上不超过 2 年，年龄一般不超过 65 周岁，特殊情况可据学校需要而定。

三、奖补名额分配及要求

（一）2020 年度中职学校奖补 1000 人，高职院校奖补 800 人。各设区市奖补名额分配见附件 1；省高水平高等职业院校建设单位每校申报 10 人，其他高职院校每校申报 8 人。符合条件的省高职院校产业教授不占奖补名额。

（二）奖补对象的有效协议兼职时间为 2019 年 1 月 1 日至

2019 年 12 月 31 日，我省中职学校和高职院校符合条件的兼职教师，中职学校兼职教师奖补适当向现代学徒制试点项目倾斜。2017、2018 已经获得奖补的兼职教师的学时不得重复统计。

（三）对各校上报兼职教师人选，如年度课时费学校已经发放部分少于 2 万元，不足部分可用此项经费奖补；如年度课时费学校发放已经达到 2 万元，不再对该人选进行额外奖补（年度课时超过 160 学时除外），奖补资金由学校统筹用于符合条件兼职教师人选的奖补工作。

（四）各校严格按照要求审核申报人员资质并公示，广泛动员、严控质量，做到客观、真实、可靠。对弄虚作假、资格不符的，一经查实严肃处理，并取消相应单位 2020 年度所有对象的奖补资格。中职学校需经过设区市教育局汇总审核后统一申报，高职院校直接申报。

（五）请各地、各校于 2020 年 2 月 20 日前，报送《江苏省职业院校兼职教师经费奖补项目申报表》（附件 2）、《江苏省职业院校兼职教师经费奖补项目申报汇总表》（附件 3）、兼职教师协议、任教学时表和学校支付课酬凭证等材料（附件 4）。各市教育行政部门对所属地区中职学校兼职教师奖补的申请材料负主要审核责任，对所审核的申请材料存档备查。

省中职师培中心联系人：徐伟，电话：025—83758123，邮箱：jszzspzx@163.com；

省高职师培中心联系人：周雅倩，电话：0519-86953680，邮箱：gzspzx@163.com。

附件：1.2020 年中职学校兼职教师奖补项目申报名额分配表
2.2020 年江苏省职业院校兼职教师经费奖补项目申报
表
3. 2020 年江苏省职业院校兼职教师经费奖补项目申报
汇总表



（此件主动公开）

附件 1

2020 年中职学校兼职教师经费奖补项目
申报名额分配表

申报单位	名额（人）
南京市	100
无锡市	95
徐州市	95
常州市	60
苏州市	110
南通市	85
连云港市	65
淮安市	70
盐城市	80
扬州市	55
镇江市	35
泰州市	40
宿迁市	65
昆山市	15
泰兴市	15
沭阳县	15
合计	1000

注：按各设区市（含省管县）中等职业教育阶段专任教师数分配。

附件 2

编号：_____

2020 年江苏省职业院校兼职教师
经费奖补项目申报表

选聘学校_____

选聘院（系）_____

申报人（团队填带头人）姓名_____

性别_____出生年月_____

学历_____学位_____专业技术职务_____

兼职岗位_____

通讯地址_____

联系电话_____ Email_____

现工作单位及地址_____

兼职聘任时间_____年_____月至_____年_____月

江苏省教育厅制

填表日期： 2020 年 1 月

填 表 说 明

1. 本表请认真如实填写。具体内容真实、详尽，全面科学地反映申报情况。若某些栏目填写不下时，可另加附页，并装订入内。

2. 本表第一项至第三项的内容由申请者如实填写，其余内容均由拟聘学校、现工作单位有关部门填写。

3. 本表一式三份，统一用 A4 纸双面印制，用钢笔、签字笔填写或用计算机打印，左侧装订。

4. 支撑材料请提供复印件（一式一份），装订在第一份申请表的后面。支撑材料主要为兼职教师协议、任教学时表、学校支付课酬凭证等材料。如团队协议中明确团队带头人和成员的工作内容、分别任教学时等；如聘用退休人员加附退休证复印件。

5. 江苏省高职院校产业教授不需填本表，由学校提供协议、任教学时表、学校支付课酬凭证复印件，并将相关信息填《汇总表》中。

6. 填写内容含糊不清、不符合要求、手续不全及字迹潦草者，不予受理。

一、申报人基本情况（团队填带头人）

姓名		性别		国籍		民族		出生年月	
身份证号码						政治面貌			
现任专业技术职务及任职时间									
所在单位及职务									
最终学历学位、取得时间及学校和专业									
从事专业或岗位									
现取得的资格证书、职业技能证书及技术技能荣誉或称号、等级（注明发证机关及证书编号）									
通讯地址及邮政编码						手机			
固定电话			传真			电子邮箱			
学习经历 （从高中毕业后）		何年何月至何年何月			在何地、何校、何部门学习				
工作经历 （包含兼职教师经历）		何年何月至何年何月			在何地、何单位、何部门工作，任何职务				

二、申报人或团队在技术技能、工程管理、授艺带徒、民族文化遗产与创新等方面成绩（限 500 字以内）

三、兼职教师工作情况

兼职带教情况 (团队需列出成员兼职带教情况)	姓名	授课、指导实践或技能大赛、创新创业教育等的名称	课程性质	授课起止年月	授课对象	授课学生数	总学时数

聘期目标:

四、选聘学校意见

选聘学校意见 (是否同意推荐)

部门公章
年 月 日

五、设区市(省管县)教育主管部门审核意见(中职学校填写)

设区市(省管县)教育主管部门意见 (是否同意推荐)

部门公章
年 月 日

附件 3

2020 年江苏省职业院校兼职教师经费奖补项目申报汇总表

单位名称: _____ (盖章)

联系人: _____ 电话: _____

序号	选聘学校	院系(部门)	兼职教师姓名(团队带头人)	性别	出生年月	学历/学位	职称/职务	资格证书、技术技能证书	现所在单位(社保缴纳单位)	兼职聘用时间	兼任任教学时	学校已支付课酬(元)	人才类别	突出贡献方面类型	申报人、团队及行业企业其他重要事项	备注(个人/团队)
1																
2																
3																

备注: 1.聘用时间按年月计算(如: 2019 年 1 月至今), 受奖补的兼职教师实行聘任制, 聘期一年以上。

2.人才类别包括市级以上技能大师、省市首席技师、省级以上非物质文化遗产传承人、国家千人计划、万人计划、省双创计划、333 工程等;

3.杰出贡献方面类型指技术技能、工程管理、授艺带徒、民族文化遗产与创新等;

4.江苏省高职院校产业教授在备注栏内填“产业教授”字样; 团队在备注栏内填“团队”, 兼任任教学时填团队总学时。

5.中职学校申报材料由设区市和省管县教育部门汇总后报省中职教师培训中心, 联系人: 徐伟, 电话: 025—83758123, 邮箱: jszzspzx@163.com。

高职院校申报材料报高职院校教师培训中心, 联系人: 周雅倩, 电话: 0519-86953680, 邮箱: gzspzx@163.com。

附件 4

2020 年江苏省职业院校兼职教师经费奖补项目 申请材料目录

- 1.江苏省职业院校兼职教师经费奖补项目申报汇总表
- 2.2020 年江苏省职业院校兼职教师经费奖补项目申报表
- 3.佐证材料（以下为复印件，由申报单位核验加盖公章）

（1）身份证

——当地社保中心出具社保证明（社保缴费流水）

——退休证书（退休人员提供）

——学历、学位证书

——中级及以上专业技术职称（职务）、高级工以上等高级
职业资格、特殊技能等相关证明材料

（2）兼职协议

（3）教学任务书、教师课表或班级课表

（4）课酬凭证（银行流水、支付凭证、签发单据等，不得
以简单的金额数据作为证明）